



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๓ โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๙๑๔)
ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๙๘๖๕ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอให้ตรวจสอบและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบดำเนินงาน - ค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

ตามที่ กรมปศุสัตว์ ได้โอนจัดสรรงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน - ค่าสาธารณูปโภค (ทั้งปี) ให้หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณ ของกรมปศุสัตว์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี ๒๕๖๘ (เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๘) งบดำเนินงาน - ค่าสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์ , ค่าน้ำประปา , ค่าไปรษณีย์โทรเลข และค่าไฟฟ้า) โดยให้พิจารณาถึงมาตรการประหยัดพลังงาน

๒. พิจารณา หากมี งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ คงเหลือเพียงพอ ให้ปรับประเภท เป็น ค่าสาธารณูปโภค ตามจำนวนที่จะใช้จริง หรือเท่าที่หน่วยงานมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ (ในกิจกรรมที่ได้รับจัดสรรค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น)

๓. กรณีหน่วยงานที่จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคแล้วมีเงินเหลือจ่ายให้เสนอหัวหน้า หน่วยงานลงนามในหนังสือแล้วให้ส่งเอกสารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ E – mail address : finance๔@dld.go.th กลุ่มงบประมาณ เพื่อกองคลังจะได้โอนค่าสาธารณูปโภคกลับส่วนกลางกรมปศุสัตว์

๔. จัดส่งข้อมูลผ่านทาง Google Drive ได้ที่ <https://forms.gle/bx3F4mBuocDSGXOk8> ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากหน่วยงานไม่ส่งข้อมูลภายในวันที่กำหนด ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับค่าสาธารณูปโภค

๕. ขอให้หน่วยงานควบคุมค่าสาธารณูปโภค ให้เป็นไปตามมาตรการประหยัดดำเนินการลดใช้ พลังงานอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีที่ได้กำหนดไว้
ทั้งนี้ กรมปศุสัตว์ อนุมัติหลักการให้หน่วยงานสามารถปรับประเภทรายจ่าย จาก งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เป็น ค่าสาธารณูปโภค เฉพาะกิจกรรมที่หน่วยงานได้รับจัดสรร ค่าสาธารณูปโภค ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เท่านั้น โดยไม่ต้องขออนุมัติกรมปศุสัตว์ อีก

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการจัดส่งข้อมูลให้กองคลังตามกำหนด หากพ้นระยะเวลาที่ กำหนด ถือว่าหน่วยงานมีค่าใช้จ่ายเพียงพอ

(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ตารางแผนการใช้จ่ายเงิน งบดำเนินงาน - ค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน.....

รหัสศูนย์ต้นทุน.....

กิจกรรม

ประเภทรายจ่าย	งบประมาณ ค่าสาธารณูปโภคที่ ได้รับ ปี 2568 (ทั้งปี) (บาท) (1)	เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคใน ระบบ New GFMS Thai แล้ว ตั้งแต่ ต.ค.67 - พ.ค. 68 (บาท) (2)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท) (3) = (1) - (2)	แผนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค เดือน เดือน มิย - กย 68					ค่าสาธารณูปโภคที่ คาดว่าจะเหลือ/ (ไม่เพียงพอ) (บาท) (9) = (3) - (8)	ปรับจาก คำตอบแทน ใช้ สอยและวัสดุ ของหน่วยงาน (บาท) (10)	ค่าสาธารณูปโภคที่ คาดว่าจะไม่เพียงพอ (ขอรับการสนับสนุน) (บาท) (11) = (9) + (10)
				เดือนมิถุนายน	เดือนกรกฎาคม	เดือนสิงหาคม	เดือนกันยายน	รวมทั้งสิ้น			
				(บาท) (4)	(บาท) (5)	(บาท) (6)	(บาท) (7)	(บาท) $(4) + (5) + (6) + (7)$ (8)			
- ค่าโทรศัพท์			-					-	-		-
- ค่าน้ำประปา			-					-	-		-
- ค่าไปรษณีย์โทรเลข			-					-	-		-
- ค่าไฟฟ้า			-					-	-		-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงาน ได้ผ่านการตรวจสอบแล้ว เป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม.....หัวหน้าหน่วยงาน

หมายเหตุ 1. โปรดส่งตารางข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ถึง กลุ่มงบประมาณ กองคลัง ภายในวันที่ 9 มิถุนายน 2568

ทั้งนี้ หากหน่วยงานไม่จัดส่งข้อมูลในระยะเวลาที่กำหนด ถือว่า ไม่ประสงค์จะรับการสนับสนุนงบประมาณ

และหากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่กลุ่มงบประมาณ กองคลัง กรมปศุสัตว์ (ชุดิมา) โทรศัพท์หมายเลข 0-2653-4444 ต่อ 1643

2. แผนการใช้จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค แต่ละเดือน ให้ประมาณการว่า เดือนนั้นๆ จะจ่ายค่าสาธารณูปโภคของเดือนไหนบ้าง เช่น เดือนมิถุนายน

อาจเป็นค่าสาธารณูปโภคที่ค้างชำระ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ มีนาคม เมษายน พฤษภาคม ที่ยังไม่ได้จ่ายเงิน เป็นต้น

3. ใบแจ้งหนี้ของเดือนกันยายน ให้ประสานหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ว่าได้รับทันภายในปีงบประมาณ หรือไม่ หากไม่ทัน ไม่ต้องประมาณการค่าสาธารณูปโภค

4. ไม่เพิ่มคอลัมภ์ในตาราง

จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน งบดำเนินงาน – ค่าสาธารณูปโภค
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



<https://forms.gle/bx3F4mBuocDSGXQk8>

หากมีข้อสงสัยติดต่อ/ติดต่อสอบถาม
โทรศัพท์ 0- 2653 – 4444 ต่อ 1643
Email: finance4@dld.go.th
กลุ่มงบประมาณ กองคลัง (คุณชุติมา)